



Rappresentanza Permanente d'Italia
Organizzazioni Internazionali - Vienna

VERBALE n. 2
CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione Giudicatrice delle prove di selezione per l'assunzione di n. 1 (uno) impiegato a contratto a tempo indeterminato da adibire ai servizi di assistente amministrativo

VISTO l'Avviso affisso all'Albo della Rappresentanza Permanente d'Italia presso le Organizzazioni Internazionali in Vienna in data 28 luglio 2021;

VISTO il verbale di chiusura del termine legale di presentazione delle domande;

FA STATO con il presente verbale di avere fissato alla data del 28 settembre 2021 l'inizio delle prove scritte che si svolgeranno secondo il seguente ordine:

- dalle ore 10.00 alle ore 11.00: traduzione scritta, senza l'uso del dizionario, di un testo d'ufficio dall'italiano al tedesco,
- dalle ore 11.30 alle ore 12.30: traduzione scritta, senza l'uso del dizionario, di un testo d'ufficio dall'italiano all'inglese.

Come specificato al punto 5. dell'Avviso, per conseguire l'idoneità, i candidati dovranno ottenere un punteggio medio di almeno 70/100, con votazione non inferiore ai 60/100 in ciascuna prova.

I candidati risultati idonei nelle prove scritte saranno chiamati a sostenere le prove teorico-pratiche secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi. La convocazione alle prove teorico-pratiche verrà effettuata tramite e-mail.

L'inizio delle prove teorico-pratiche è fissato per le ore 09.00 del giorno 5 ottobre 2021. Le prove proseguiranno i giorni 6 ed eventualmente 7 ottobre 2021 a partire dalle ore 09.00.

Come previsto al punto 4. dell'Avviso relativo alla procedura di selezione, i candidati saranno sottoposti alle seguenti prove teorico-pratiche:

unp 2
AS

- 1) Un colloquio consistente in:
 - a) una conversazione in lingua italiana, intesa a verificare l'ottima conoscenza della lingua, le attitudini professionali dei candidati e le loro condizioni di persone effettivamente integrate nell'ambiente locale. Nel corso di detto colloquio verranno accertate nei candidati le conoscenze in materia di attività svolta dagli Uffici diplomatico-consolari all'estero;
 - b) una conversazione in lingua tedesca allo scopo di valutarne l'approfondita conoscenza, nel corso della quale i candidati dovranno effettuare una traduzione orale estemporanea, senza l'uso del dizionario, di un breve testo d'ufficio dalla lingua predetta in italiano;
 - c) una conversazione in lingua inglese allo scopo di valutarne una conoscenza di livello consono alle mansioni che l'impiegato sarà tenuto a svolgere;
- 2) Una prova pratica di uso del personal computer per lo svolgimento di mansioni d'ufficio;
- 3) Una prova a carattere eminentemente pratico di segreteria, tenuta di archivi, assistenza contabile.
- 4) Una prova a carattere eminentemente pratico di assistenza consolare.

La durata delle prove teorico-pratiche sarà di 45 minuti circa per ciascun candidato.

I candidati dovranno presentarsi sia alle prove scritte sia alle prove teorico-pratiche muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione individua e gradua le seguenti fasce di valutazione che saranno adottate in relazione ad ogni specifica prova concorsuale:

- sino a 59/100: prova che dimostra un livello insufficiente di conoscenza della materia;
- tra 60/100 e 69/100: prova che dimostra un livello sufficiente di conoscenza della materia;
- tra 70/100 e 79/100: prova che dimostra un livello buono di conoscenza della materia;
- tra 80/100 e 89/100: prova che dimostra un livello ottimo di conoscenza della materia;
- tra 90/100 a 100/100: prova che dimostra un livello eccellente di conoscenza della materia.

Come specificato al punto 5. dell'Avviso, per conseguire l'idoneità, i candidati dovranno ottenere un punteggio medio di almeno 70/100, con votazione non inferiore ai 60/100 in ciascuna prova.

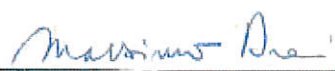
MA
2

Ai fini della formazione della graduatoria finale degli idonei, alla media dei punteggi conseguiti da ciascun candidato risultato idoneo saranno aggiunti i punteggi aggiuntivi previsti al punto 6. dell'Avviso.

Il presente verbale viene affisso all'Albo della Rappresentanza Permanente d'Italia presso le Organizzazioni Internazionali in Vienna a partire da oggi e fino al termine delle prove stesse e verrà inviato ad ogni singolo candidato unitamente alla lettera di convocazione.

Vienna, 15 settembre 2021

Il Presidente,
Min. Plen.
Massimo DREI



Il Membro,
Segretario di Legazione
Vito Mosè PIERRO



Il Membro con funzioni di Segretario,
Collaboratore di amministrazione
Maria Leonarda GIULIANI



Timbro tondo d'Ufficio